

## InstaLighting Customer Service: RMA inquiry 2024-09-16-13-45

Sehr geehrte Damen und Herren,  
danke für Ihre Rückmeldung.

Wir bedauern es sehr, dass Sie ein Produkt von InstaLighting reklamieren wollen.

Um Ihr Anliegen so schnell wie möglich bearbeiten zu können, schicken Sie das fehlerhafte Produkt bitte jetzt an folgende Adresse zurück:

**Instalighting GmbH** Service Center

RMA n.

Oststraße 14-16

59929 Brilon

### **Wichtig:**

Fügen Sie dem Produkt diesen Begleitschein sowie eine Kopie der Rechnung oder des Lieferscheins bei.



#### **Schritt 1**

Download und Ausdruck  
Rücksendeformula



#### **Schritt 2**

Formular mit dem  
Produkt sowie einer  
Kopie der Rechnung bzw.  
des Lieferscheins  
zurücksenden



#### **Schritt 3**

Prüfung der Reklamation  
bei InstaLighting



#### **Schritt 4**

Kontaktaufnahme  
innerhalb von 48 Stunden



#### **Schritt 5**

Ersatz des Produkts bei  
berechtigter Reklamation

**An / To**  
**Instalighting GmbH**  
**Service Center**

**RMA-No. 2024-09-16-13-45**

**Oststr. 14-16**  
**59929 Brilon**

**Bitte ausdrucken und der  
 Sendung beilegen!**  
*Please print out and  
 enclose with the goods*

Bauvorhaben / Ort	<i>Building project / Place</i>	Greengate BA 1
Lieferschein- / Kundenauftrags-Nr.	<i>Delivery note / invoice No.</i>	20011460
Kunde No.	<i>Customer No.</i>	
Ihre Ref.	<i>Your ref.</i>	
*Name / Firma	<i>*Name / Company</i>	TL-V
*Ansprechpartner	<i>*Contact person</i>	Peter Gottschalk
*Straße	<i>*Street</i>	Hauptstraße 22
*Postleitzahl, Stadt	<i>*Postal code , Town</i>	59469 Ense
*Telefon / Fax	<i>*Telephone / Fax</i>	01604552630
E-Mail	<i>E-Mail</i>	l.ludwig@instalighting.de

\*verpflichtend / *mandatory*

InstaLighting Artikelnummer <i>InstaLighting Art.-No.</i>	Artikelbeschreibung <i>Item description</i>	Anzahl <i>Quantity</i>	Grund <i>Reason</i>	Sonstige Bemerkungen <i>Miscellaneous / Notes</i>
100005992	Ledlux LH	2	Defekte Ware	
100004039	Ledlux LH	3		

Detaillierte Fehlerbeschreibung (ggf. zusätzliches Schreiben hinzufügen)  
*Detailed description of faults (add additional sheet if necessary):*

Defekte Leuchten aus Austausch BA2 in KW35. Positionen + Fehlerbild gemäß Excel Liste

**Wichtig: Um Ihre Gewährleistungsansprüche geltend machen zu können, legen Sie bitte eine Kopie der Rechnung oder des Lieferscheins der Ware bei!**

**Important: In order to be able to assert your warranty claims, please enclose a copy of the invoice or the delivery note with the goods!**

## Rücksendekonditionen

Sehr geehrter Kunde

Sie haben diesen Service-/RMA-Frachtbrief von uns erhalten.

Damit wir Warenrücksendungen schnell und fehlerfrei bearbeiten können, achten Sie bitte darauf, dass Sie das Formular richtig und vollständig ausgefüllt haben.

Im Falle einer Rücksendung:

- Legen Sie der Ware den **ausgefüllten** Service-/RMA-Frachtbrief und, falls vorhanden, eine Kopie der Rechnung oder des Lieferscheins bei.
- Senden Sie die Ware frei Haus an die auf dem Service-/RMA-Frachtbrief angegebene Adresse unter Angabe der RMA-Nr.

## WICHTIG !

Ohne ausgefüllten Service-/RMA-Frachtbrief wird Ihre Rücksendung nicht bearbeitet. Wir behalten uns vor, die Ware per Nachnahme (20,00 EUR Pauschalpreis + Versandkosten + MwSt.) zurückzusenden.

Die Rücksendung der Ware hat frei Haus zu erfolgen. Unfrei versandte Ware wird von InstaLighting nicht angenommen.

Zur Vermeidung von Transportschäden muss die Ware in der Originalverpackung oder einer gleichwertigen Verpackung zurückgesendet werden. Wir übernehmen keine Garantie für Produkte, die uns aufgrund unsachgemäßer Verpackung in beschädigtem Zustand erreichen.

Kann kein Mangel festgestellt werden, behalten wir uns vor, eine dem Untersuchungsaufwand entsprechende Pauschale zu berechnen.

Bei Fragen geben Sie bitte die RMA-Nummer von InstaLighting an.

## Return conditions

*Dear customer*

*You have received this Service/RMA waybill from us. To enable us to process returns of goods rapidly and faultlessly, please make sure that you have filled in the form correctly and completely.*

*In case of a return:*

- *Enclose with the goods the **filled** in Service/RMA waybill and, if to hand, a copy of the invoice or of the delivery note.*
- *Send the goods **free** to the address indicated on the Service/RMA waybill, indicating the RMA No.*

## Important !

*Your return delivery will not be processed without a filled in Service/RMA waybill. We reserve the right to return the goods cash on delivery (20,00 EUR flat-rate price + dispatch costs + VAT).*

*Return of the goods must be effected free InstaLightings address. Goods sent carriage unpaid will not be accepted by InstaLighting.*

*To avoid transport damage, goods must be returned in original packaging or packaging of similar quality. We do not warrant for products reaching us in damaged condition due to undue packaging.*

*In case no fault can be found, we reserve the right to charge a flat-rate corresponding to the time needed for examination.*

*In case of any questions, please indicate the InstaLighting RMA number.*

## Service: RMA - Schein / RMA - waybill



Vielen Dank für Ihre Unterstützung.  
*Thank you for your kind support.*

Instalighting GmbH  
Service Center  
Hohe Steinert 10  
D-58509 Lüdenscheid

Phone +49 2351 65619-0  
E-Mail [service@instalighting.de](mailto:service@instalighting.de)

Bitte ausschneiden und beilegen / *Please cut out and include*



To Instalighting GmbH  
Service Center  
RMA-Nr. 201203-01  
Oststraße 14-16  
59929 Brilon